

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

Tên học phần (tiếng Việt): Khoa học quản lý hiện đại

Tên học phần (tiếng Anh): Modern Management Science

Mã học phần: MMS231

1. Thông tin chung về học phần

- Số tín chỉ: 03 TC;
- Loại học phần: Bắt buộc
- Các học phần tiên quyết: Không
- Học phần học trước: Không
- Các học phần song hành: Không
- Các yêu cầu đối với học phần (nếu có): Không
- Bộ môn (Khoa) phụ trách học phần: Khoa KHXH&NV
- Số tiết quy định đối với hoạt động:
 - + Lý thuyết - HĐTL: 30 tiết
 - + Bài tập: 0 tiết
 - + Thực hành, thí nghiệm: 0 tiết
 - + Thảo luận: 30 tiết
 - + Tự học: 90 tiết
 - + Tiểu luận: 0 tiết

2. Thông tin chung về các giảng viên

TT	Học hàm, học vị, họ và tên	Số điện thoại	Email	Ghi chú
1	PGS.TS. Phạm Ngọc Thanh	0904110988	phamngocthanh@gmail.com	Trường ĐH KHXH&NV
2	PGS.TS. Nguyễn Văn Chiều	0912357097	nguyenchieu5579@yahoo.com	Trường ĐH KHXH&NV
3	TS. Trần Thị Hồng	0978427903	hongtt@tnus.edu.vn	Trường ĐHKH

3. Mô tả tóm tắt nội dung học phần, mục tiêu của học phần

Môn học giúp học viên nhận thức các vấn đề: quản lý, khoa học quản lý, môi trường quản lý, nguyên tắc quản lý, phương pháp quản lý, khái quát chung lịch sử tư tưởng và các học thuyết quản lý, các chức năng của quản lý như: lập kế hoạch, tổ chức, lãnh đạo, kiểm tra, quản lý rủi ro và khủng hoảng.

- Mục tiêu về kiến thức: Nắm được kiến thức nâng cao về khoa học quản lý và đánh giá tình hình thực tiễn quản lý trên cơ sở lý thuyết quản lý nâng cao.

- Mục tiêu về kỹ năng: Học viên có khả năng phân tích, đánh giá và vận dụng kiến thức khoa học quản lý nâng cao thực tiễn tổ chức.

- Mục tiêu về năng lực tự chủ và trách nhiệm: Hiểu và thực hiện đúng yêu cầu của môn học. Tự học, tự nghiên cứu, kết hợp làm việc cá nhân và làm việc nhóm.

4. Chuẩn đầu ra của học phần

Ma trận đóng góp của mục tiêu, chuẩn đầu ra của học phần và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.

Mục tiêu của học phần	Thứ tự CDR	Nội dung chuẩn đầu ra học phần	Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	Mức độ đóng góp
CO1	CLO1	Áp dụng kiến thức chuyên sâu về lý thuyết khoa học quản lý hình thành tư duy quản lý, lãnh đạo, lí giải tình hình thực tiễn quản lý ở Việt Nam hiện nay.	PLO2	4
CO2	CLO2	Thực hiện được các hoạt động lập kế hoạch, tổ chức chỉ đạo và đánh giá kết quả triển khai thực hiện kế hoạch quản lý trong tổ chức, đơn vị công tác.	PLO3	4
	CLO3	Thành thạo kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng truyền đạt, đàm phán, thuyết phục với tư duy phản biện làm sáng rõ các vấn đề trong phạm vi khoa học quản lý.	PLO6	4
CO3	CLO4	Xây dựng tinh thần hợp tác, phối hợp trong làm việc nhóm, phát huy hiệu quả vai trò của thủ lĩnh nhóm và khơi gợi tiềm năng nhóm.	PLO11	4

5. Học liệu

- Tài liệu học tập chính:

[1]. Phạm Ngọc Thanh (2018), *Giáo trình Khoa học quản lý*, NXB Đại học Quốc gia Hà Nội.

- Tài liệu tham khảo:

[2]. José Ramón San Cristóbal Mateo (2015), “*Management Science, Operations Research and Project Management*”, Giáo trình lưu hành nội bộ tại Trường Đại học Khoa học Thái Nguyên.

[3]. Peter Dahlin and Peter Ekman (2012), “*Management and Information Technology*”. Giáo trình lưu hành nội bộ tại Trường Đại học Khoa học Thái Nguyên.

6. Nhiệm vụ của học viên

+ Tham dự ít nhất 80% tổng số thời lượng của học phần

+ Tham dự đầy đủ các buổi thảo luận.

+ Có đủ các bài tập, kiểm tra thường xuyên, kết thúc học phần theo quy định.

+ Thực hiện các quy định về liên chính học thuật.

7. Phương pháp kiểm tra, đánh giá người học và thang điểm

- Đánh giá kết quả học tập của học viên trên thang điểm 10,0 (lấy đến 1 chữ số thập phân)

7.1. Kế hoạch kiểm tra

TT	Nội dung	Thời điểm (Tiết, thứ)	CDR được đánh giá	Phương pháp đánh giá	Công cụ đánh giá	Tỷ lệ %
I. Chuyên cần		Trong suốt quá trình học	CLO4	Quan sát	Rubric 1	20%
II. Kiểm tra thường xuyên						
1	Modul 1,2,3	20	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Bài thảo luận	Hoàn thành chủ đề thảo luận Rubric 2	5%
2	Modul 4,5	45	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Bài thảo luận	Hoàn thành chủ đề thảo luận Rubric 2	5%
3	Modul 6,7	60	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Bài thảo luận	Hoàn thành chủ đề thảo luận Rubric 2	5%
4	Kiểm tra định kỳ	30	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Tự luận	Đề kiểm tra gồm 2 câu tự luận – Modul 1,2,3,4,5/ Rubric 2	5%
III. Thi cuối kỳ						
5	Modul 1-7	Cuối kỳ	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Tự luận	Đề kiểm tra gồm 02 câu/Đáp án/Thang điểm Rubric 3	60%

7.2. Các Rubric đánh giá chuẩn đầu ra của học phần

Số tín chỉ của học phần	Số điểm đánh giá quá trình (QT)			Tổng số đầu điểm QT
	Chuyên cần	Thường xuyên	Số bài kiểm tra định kỳ	
03	1	3	1	5

TT	Hình thức	Thời điểm	Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa	CĐR của HP
Đánh giá quá trình (trọng số 40%)					
1	Chuyên cần	Trong suốt quá trình học	- Tính chủ động, tích cực chuẩn bị bài thảo luận và tham gia các hoạt động trong giờ học.	5,0	CLO4
			- Dự lớp ≥ 80 % tổng số thời lượng của học phần.	5,0	
2	Thảo luận	Trong suốt quá trình học	- Thực hiện đầy đủ chủ đề thảo luận	2,0	CLO1
			- Nội dung đáp ứng yêu cầu	6,0	CLO2
			- Hình thức trình bày khoa học, rõ ràng	1,0	CLO3
			- Ý tưởng sáng tạo	1,0	CLO4
3	Bài kiểm tra	Giữa kỳ	Phương pháp: tự học, tự nghiên cứu, liên hệ thực tế Đánh giá: Dựa vào kết quả kiểm tra, giảng viên nhận xét và đánh giá bằng điểm số.	10	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4
Thi kết thúc học phần (trọng số 60%)					
4	Tự luận	Cuối kỳ	Theo đề thi và đáp án kết thúc học phần. Nội dung bao quát hầu hết các CĐR quan trọng của học phần.	10	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4

8. Nội dung chi tiết học phần

Tiết	Nội dung	CĐR học phần	Phương pháp dạy học	Phương pháp đánh giá	Tài liệu tham khảo
1-5	Modul 1. Nhập môn khoa học quản lý				
	A. Nội dung trên lớp 1.1. Khái niệm và bản chất của quản lý 1.2. Môi trường quản lý	CLO1	Thuyết trình	Ý kiến phát biểu	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]
6-15	Modul 2. Nguyên tắc và phương pháp quản lý hiện đại				
	A. Nội dung trên lớp 2.1. Nguyên tắc quản lý 2.2. Phương pháp quản lý hiện đại	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình Thảo luận	Ý kiến phát biểu Bài thảo luận	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]

	của GV				
16-20	Modul 3. Khái lược lịch sử và các học thuyết quản lý				
	A. Nội dung trên lớp 3.1. Tổng quan, phân kỳ các giai đoạn của học thuyết quản lý 3.2. Sơ lược lịch sử tư tưởng quản lý Trung cổ 3.3. Các học thuyết quản lý thời trung cổ đến nay	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình	Ý kiến phát biểu	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]
21-30	Modul 4. Chức năng cơ bản của quy trình QL				
	A. Nội dung trên lớp 3.1. Tổng quan chức năng của quản lý 3.2. Lập kế hoạch 3.3. Tổ chức 3.4. Lãnh đạo 3.5. Kiểm tra	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình Thảo luận	Ý kiến phát biểu Bài thảo luận	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]
31-40	Modul 5. Hệ thống thông tin trong quản lý				
	A. Nội dung trên lớp 5.1. Khái niệm hệ thống thông tin trong quản lý 5.2. Quá trình thông tin trong quản lý 5.3. Những trở ngại về thông tin trong quản lý	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình Thảo luận	Ý kiến phát biểu Bài thảo luận	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]

41-50	Modul 6. Khái quát chung các học thuyết quản lý đương đại				
	A. Nội dung trên lớp 6.1. Bối cảnh ra đời các học thuyết QL hiện đại 6.2. Một số học thuyết quản lý hiện đại tiêu biểu 6.3. Một số khảo hướng mới trong khoa học quản lý hiện đại	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình Thảo luận	Ý kiến phát biểu Bài thảo luận	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]
51-60	Modul 7. Quản lý rủi ro và khủng hoảng				
	A. Nội dung trên lớp 7.1. Quản lý rủi ro 7.2. Quản lý khủng hoảng	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Thuyết trình Thảo luận	Ý kiến phát biểu Bài thảo luận	[1], [2], [3]
	B. Nội dung tự học Chuẩn bị nội dung có liên quan theo yêu cầu của GV	CLO4	Tự học có hướng dẫn	Đánh giá chuyên cần	[1], [2], [3]

9. Thời điểm ban hành đề cương chi tiết học phần: Tháng 11 năm 2021

10. Tổng hợp các kết quả chỉnh sửa:

Lần 1: Tóm tắt nội dung cập nhật ĐCCT lần 1: ngày 10 tháng 11 năm 2021 Đề cương được xây dựng đúng quy định với thời lượng 03 tín chỉ, được bố trí lịch trình dạy học 3 tiết/tuần trong 15 tuần, trong đó số tiết lý thuyết: 33 tiết; số tiết thảo luận: 12 tiết.	Người cập nhật ký và ghi rõ họ tên:  PGS.TS. Phạm Ngọc Thanh Trưởng Bộ môn:  TS. Trần Thị Hồng
Lần 2: Tóm tắt nội dung cập nhật ĐCCT lần 2: ngày 05 tháng 11 năm 2023 Tách mục tiêu của học phần và CDR thành 2 mục riêng.	Người cập nhật ký và ghi rõ họ tên:

Điều chỉnh CDR của học phần theo yêu cầu gồm CDR về kiến thức, kỹ năng, mức độ tự chủ và trách nhiệm. Đề cương được xây dựng đúng quy định với thời lượng 03 tín chỉ, được bố trí lịch trình dạy học 4 tiết/tuần trong 15 tuần, tổng số GTC: 45 GTC. Bổ sung thông tin chi tiết về kiểm tra đánh giá học viên Bổ sung cấu trúc đề thi, thời gian làm bài thi kết thúc HP Bổ sung tiến trình cập nhật ĐCCT.	 PGS.TS. Phạm Ngọc Thanh Trưởng Bộ môn:  TS. Trần Thị Hồng
Lần 3: Tóm tắt nội dung cập nhật ĐCCT lần 3: ngày 25 tháng 5 năm 2025 - Bổ sung bảng ma trận đóng góp của mục tiêu, chuẩn đầu ra của học phần và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo. - Bổ sung nhiệm vụ của học viên - Bổ sung kế hoạch kiểm tra. - Bổ sung CDR học phần, trang của tài liệu tham khảo trong nội dung chi tiết học phần. - Điều chỉnh nội dung đề cương chi tiết.	Người cập nhật ký và ghi rõ họ tên:  PGS.TS. Phạm Ngọc Thanh Trưởng Bộ môn:  TS. Trần Thị Hồng

Thái Nguyên, ngày 25 tháng 5 năm 2025

TRƯỞNG KHOA
(Ký và ghi rõ họ tên)



TS. Nguyễn Minh Tuấn

TRƯỞNG BỘ MÔN
(Ký và ghi rõ họ tên)



TS. Trần Thị Hồng

NGƯỜI BIÊN SOẠN
(Ký và ghi rõ họ tên)



PGS.TS. Phạm Ngọc Thanh